

DATA DI PUBBLICAZIONE	16/01/2024
DATA DI SCADENZA	31/01/2024 ORE 10,00

PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER TITOLI FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI ELENCHI
COMPARATIVI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A DOCENTI ESTERNI CON CONTRATTO DI
COLLABORAZIONE INERENTE DISCIPLINE NON IN ORGANICO - ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI VERONA

IL DIRETTORE

- VISTA la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212 concernente la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;
VISTA la normativa relativa al conferimento degli incarichi con contratto di diritto privato e in particolare le circolari nn. 04/2004, 03/2005, 05/2006, 02/2008 e 03/2017 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione – Dipartimento per la Funzione Pubblica;
VISTO il Decreto Interministeriale 26 maggio 2009, n. 87 e i successivi decreti attuativi;
VISTO il Decreto Ministeriale 3 luglio 2009, n. 89;
VISTO il Decreto Ministeriale 30 settembre 2009 n. 123;
VISTO il Decreto Interministeriale 30 dicembre 2010, n. 302;
CONSIDERATO che non sono stati emanati i Regolamenti di cui all'art. 2, comma 6, L. 508/99;
VISTO il Decreto Ministeriale 4 Aprile 2012, n. 70;
VISTO il Decreto Ministeriale 3 Luglio 2012, n. 117;
VISTO il Decreto Ministeriale 10 luglio 2012, n. 122;
VISTO il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 sulla riforma della Pubblica Amministrazione;
VISTO Il n. 3 dell'art. 409 Codice di Procedura Civile, così come modificato dalla Legge 22 maggio 2017 n. 81;
CONSIDERATO che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici, si dovrà ricorrere ad esperti esterni o a docenti interni che abbiano una specifica professionalità, per poter garantire l'offerta formativa complessiva per l'a.a. 2023/2024;
CONSIDERATO che all'interno dei docenti in organico non vi sono tutte le risorse professionali necessarie a tal fine;
CONSIDERATO che è necessario avvalersi di collaborazioni professionali esterne mediante stipula di contratto di diritto privato al fine di supportare l'offerta formativa dell'Accademia di Belle Arti di Verona;
VISTE le determinazioni del Consiglio Accademico in merito al bando docenti esterni per l'a. a. 2023/2024 con particolare riferimento alle delibere del verbale n. 9 del 10/07/2023 e del verbale n. 12 del 25/10/2023;
VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione del 13/07/2023, che prevede l'indizione di una procedura comparativa per titoli pubblica finalizzata alla costituzione di elenchi comparativi per le discipline non coperte dai docenti in organico e non attribuibili internamente.

DECRETA

ART. 1 - Indizione della procedura

È indetta una procedura selettiva comparativa pubblica per titoli per l'individuazione, presso l'Accademia di Belle Arti di Verona, di esperti esterni in possesso di qualificazione artistico - professionale culturale e scientifica con i quali stipulare contratti di collaborazione intellettuale. La disciplina di seguito riportata è oggetto di selezione:

CODICE	SETTORE	DISCIPLINA	CORSO/SCUOLA	CREDITI	ORE
ABTEC39	Tecnologie per l'informatica	Fondamenti di informatica	Decorazione/Pittura/Scenografia/Scultura/Progettazione artistica per l'impresa/Nuove tecnologie dell'arte/Restauro PFP1/Restauro PFP2	4	50

Si specifica che il profilo del docente richiesto dovrà possedere le seguenti competenze e requisiti:

- Conoscenze tecniche:** Il docente dovrebbe avere una solida conoscenza tecnica dei principi fondamentali dell'informatica, inclusi i componenti hardware e software ed essere aggiornato sulle ultime novità tecnologiche. Dovrebbe essere in grado di spiegare in modo chiaro concetti come CPU, RAM, schede video, hard disk e altre componenti cruciali.
- Esperienza pratica:** È preferibile che il docente abbia esperienza pratica nell'installazione e nella disinstallazione di programmi, nonché nella risoluzione dei problemi comuni che possono sorgere durante l'utilizzo di un computer. Una conoscenza pratica degli antivirus e della sicurezza informatica.
- Familiarità con software artistici:** Dato che si tratta di una Accademia di Belle Arti, sarebbe vantaggioso se il docente fosse familiare con software creativi come Adobe Creative Suite, software di grafica 3D (Maya, Unreal, Unity, ...) e altri strumenti di progettazione artistica. Questo può aiutare a collegare i concetti informatici di base con le esigenze specifiche degli studenti di belle arti.
- Familiarità con software di base:** L'insegnante dovrebbe essere in grado di guidare gli studenti nell'uso efficace di software come Word, per creare documenti di testo (ad esempio una tesi di diploma) ed Excel per creare fogli di calcolo ben strutturati da integrare in progetti artistici o di design.
- Competenza nell'insegnamento:** Oltre alla conoscenza del contenuto, il docente dovrebbe avere abilità di insegnamento efficaci. Questo include la capacità di spiegare concetti complessi in modo semplice e comprensibile, nonché di incoraggiare l'interazione e il coinvolgimento attivo degli studenti durante le lezioni.
- Competenza nella gestione di file e comunicazione:** Il docente dovrebbe essere in grado di insegnare agli studenti come gestire file, inviare e-mail, allegare file di grandi dimensioni e comprendere i formati dei file immagine comuni. Dovrebbe anche essere in grado di fornire indicazioni riguardanti la risoluzione dei problemi tecnici di base che gli studenti potrebbero incontrare nell'uso dei loro computer.
- Abilità di risoluzione dei problemi:** Infine, il docente dovrebbe essere in grado di guidare gli studenti attraverso la risoluzione dei problemi tecnici comuni, ad esempio l'installazione dei driver per schede video e tavolette grafiche. La capacità di affrontare le sfide in modo proattivo e di fornire soluzioni pratiche."

ART. 2 - Requisiti generali e specifici di ammissione a pena di nullità ed esclusione

Possono presentare domanda studiosi o esperti esterni, italiani e stranieri di specifica qualificazione, comprovata dal possesso di titoli scientifici e/o professionali attinenti alla disciplina oggetto dell'insegnamento cui è destinato il contratto. In particolare, per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Per i candidati stranieri è richiesto il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

- 2) età non inferiore agli anni 18 compiuti e non superiore ai 70 anni compiuti alla scadenza del presente bando;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva, per i cittadini oggetti a tale obbligo;
- 6) assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e di non avere in atto alcuna controversia con l'Accademia di Belle Arti di Verona;

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

Non possono essere ammessi coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021

- 7) assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti;
- 8) assenza di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Ove i candidati siano dipendenti da Pubbliche Amministrazioni dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di impegnarsi a chiedere all'Amministrazione di appartenenza l'autorizzazione preventiva per l'attività da svolgere. Tale autorizzazione dovrà essere consegnata all'Ufficio del Personale prima della stipula del contratto.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.

ART.3 - Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. **La domanda di ammissione deve essere redatta esclusivamente per via telematica e presentata previa registrazione o autenticazione con credenziali SPID a partire dalla data di pubblicazione del bando e fino alle ore 10:00 del giorno 31/01/2024, sul portale del reclutamento inPA di cui all'art. 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (<https://www.inpa.gov.it/>)** Il bando è inoltre pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto (<https://accademiabelleartiverona.it/it/bandi-e-concorsi2/>) e sul Portale dei concorsi AFAM (<https://afam-bandi.cineca.it/>).

2. La domanda deve essere presentata con le modalità telematiche previste dal comma 3, unitamente alla documentazione di cui al successivo art. 4.

3. Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale del Reclutamento InPA, al link: <https://www.inpa.gov.it/>. Il candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web, potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite login con Identità Digitale (es.: SPID, CIE etc); il suddetto portale dispone di un servizio di assistenza di tipo informatico per la presentazione della domanda.

4. Ogni eventuale successiva variazione delle informazioni di seguito riportate deve essere tempestivamente comunicata alla competente istituzione tramite PEC all'indirizzo concorsi@pec.accademiabelleartiverona.it:

- residenza, domicilio, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (PEC).

L'istituzione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso l'indirizzo indicato nella domanda, né in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito, né di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o forza maggiore.

5. Ai sensi del Capo secondo della legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento è individuato nel Direttore dell'Istituzione sede della procedura.

ART. 4 – Documentazione da allegare alla domanda

La domanda deve essere corredata della documentazione indicata di seguito, in conformità ai modelli allegati al bando:

1. curriculum in formato ministeriale della propria attività scientifica e didattica (Allegato 1);
2. programma didattico insegnamento richiesto (Allegato 2);
3. dichiarazione sostitutiva servizi prestati (docenze nell'ambito dell'alta formazione statale/legalmente riconosciuta: Università e comparto AFAM) – le due pagine del modulo vanno compilate e trasmesse anche per attestare l'eventuale assenza di titoli di servizio (Allegato 3);
4. un massimo di 5 (cinque) pubblicazioni scientifiche (le più pertinenti, recenti e/o significative): le pubblicazioni vanno allegate seguendo le istruzioni sotto riportate.

ISTRUZIONI PER CARICARE GLI ALLEGATI IN FASE DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA SUL PORTALE INPA:

- Sezione “Requisiti specifici”:
 - spuntare i requisiti specifici obbligatori (CV ministeriale, Programma disciplina, Dichiarazione servizio docenza) o di cui si intenda caricare degli allegati (Pubblicazioni/articoli fino ad un massimo di cinque);
 - Una volta spuntate le caselle sopra descritte, dopo aver premuto SALVA si potrà accedere alla sezione “Allegati”;
- Sezione “Allegati”: caricare in questa sezione gli allegati relativi ai requisiti specifici spuntati nella sezione “Requisiti specifici”
Si ricorda che si seguenti allegati sono obbligatori:
 - ✓ CV formato Ministeriale,
 - ✓ Programma disciplina,
 - ✓ Dichiarazione servizio docenza,

Ogni allegato non può superare i 20 mega, come previsto dalla piattaforma INPA.

Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali, la Commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato di integrare la documentazione trasmessa nelle seguenti modalità: trasmissione via pec nelle modalità indicate dalla segreteria. La documentazione richiesta dalla Commissione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini indicati dalla stessa. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la commissione di tenerne conto.

ART. 5 -Valutazione delle candidature/Elenco comparativo

La valutazione delle domande per ciascuna disciplina sarà effettuata da una Commissione designata dagli organi competenti, presieduta dal Direttore o un suo delegato, e composta da 3 docenti di cui almeno uno del medesimo settore disciplinare o titolare di discipline affini.

La Commissione, esaminata la documentazione, individuerà, con giudizio insindacabile, il candidato in possesso dei requisiti artistico-professionali maggiormente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali ai singoli insegnamenti.

Si riportano i criteri di valutazione a cui ogni Commissione dovrà attenersi nella valutazione dei singoli candidati.

AMBITI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI ATTRIBUIBILI:

- 1) pertinenza dell'attività professionale, didattica e di ricerca del candidato con la disciplina per cui ha prodotto domanda [punteggio da 0 a 7];
- 2) aderenza del curriculum alla specificità della disciplina in relazione al progetto didattico di Istituto [punteggio da 0 a 7];
- 3) originalità e rilevanza della produzione scientifica e delle pubblicazioni [punteggio da 0 a 6] **;

- 4) originalità e corretta articolazione del programma didattico presentato [punteggio da 0 a 5];
- 5) esperienza didattica del candidato in Istituti di istruzione superiore (HEI) [punteggio da 0 a 5];

Per ognuno degli ambiti sopra individuati dovrà essere espresso un punteggio da 0 a 7 nei primi due ambiti e da 0 a 6 nel terzo ambito e da 0 a 5 nei restanti due ambiti.

Per l'inclusione negli elenchi comparativi ogni candidato dovrà aver raggiunto il **punteggio minimo di 15 punti nei primi 4 ambiti** tenendo conto che in nessuno di tali ambiti (1-4) il candidato incluso deve aver ottenuto punteggio pari a 0 (insufficiente).

A titolo meramente esemplificativo si riportano due casistiche:

Esempio 1:

Ambito 1: 5 punti

Ambito 2: 5 punti

Ambito 3: 5 punti

Ambito 4: 0 punti

- In questo caso, anche se la somma dei punti attribuiti è pari a 15, il candidato non può essere incluso nell'elenco comparativo in quanto il punteggio attribuito all'ambito 4 è 0 punti

Esempio 2:

Ambito 1: 5 punti

Ambito 2: 5 punti

Ambito 3: 3 punti

Ambito 4: 2 punti

- In questo caso il candidato può essere incluso nell'elenco comparativo in quanto in tutti gli ambiti 1-4 il punteggio attribuito è almeno sufficiente e la somma dei punti attribuiti è pari a 15

** Si precisa che per "produzione scientifica e pubblicazioni" si intendono:

- pubblicazioni di cui il candidato sia autore, cartacee e multimediali, attinenti alla disciplina oggetto di candidatura, edite su testi/riviste di carattere scientifico;
- produzione artistica oggetto di articoli di stampa, monografie, libri d'arte, cataloghi;
- documentazione grafica/video relativa alla produzione artistica del candidato oggetto di esposizione e/o utilizzo in ambito artistico, performativo e/o comunicativo;

La somma dei punteggi assegnati per ogni ambito formerà il punteggio finale e la relativa posizione nell'elenco degli idonei.

Si precisa che ogni Commissione dovrà tenere nel giusto conto la pertinenza del curriculum professionale e del programma didattico del candidato rispetto all'offerta formativa ed al progetto istituzionale dell'Accademia, che può essere consultato dal candidato tramite il sito istituzionale (offerta formativa, obiettivi formativi e prospettive occupazionali dei piani di studio).

Per ogni singola disciplina verrà stilato un "elenco comparativo" degli inclusi.

Gli elenchi degli inclusi avranno durata massima di due anni dalla data di approvazione, così come indicato dal Provvedimento dell'Accademia prot. n. 2495 VII.1 del 28/03/2023.

Avverso gli esiti della procedura selettiva è ammesso reclamo scritto indirizzato al Direttore dell'Accademia nel termine di giorni cinque dalla data di pubblicazione tramite concorsi@pec.accademiabelleartiverona.it.

ART. 6 - Stipula del contratto

La stipula degli eventuali contratti, secondo l'ordine dell'elenco comparativo e per il monte orario previsto, è vincolata all'attivazione degli insegnamenti per l'anno accademico di riferimento e avverrà in considerazione della possibilità di assegnare l'insegnamento della disciplina oggetto della presente procedura a docenti già in servizio a tempo indeterminato presso l'Accademia (in ossequio all'art. 23 CCNL AFAM) o di mutuare le stesse con altre istituzioni equipollenti anche successivamente alla data di pubblicazione degli esiti della presente procedura.

L'Accademia si riserva comunque il giudizio definitivo sull'attivazione degli insegnamenti alla luce di quelle che sono le reali disponibilità di Bilancio e previa delibera degli Organi competenti.

Il compenso orario è stabilito in € 50,00 (cinquanta/00) lordi.

Per i titolari di partita IVA il compenso orario è da intendersi oltre IVA e oneri di legge.

Gli esperti esterni individuati inizieranno l'attività didattica dietro sottoscrizione di formale contratto.

Si ricorda che l'attività di docenza comprende lezioni, laboratori ed esami che devono essere svolti nelle date e negli orari stabiliti dalla Direzione e non possono subire variazioni non concordate.

I docenti sono tenuti a compilare il registro che farà fede ai fini delle presenze degli studenti ai corsi.

La presenza alle sessioni di esame ordinarie e straordinarie, nelle commissioni e nelle sedute di tesi finale costituisce parte integrante degli impegni didattici assunti ed è compresa nella retribuzione dell'incarico.

Al termine dell'incarico ed ai fini della liquidazione del compenso, l'esperto dovrà consegnare l'apposito registro che attesti l'insegnamento svolto.

Il compenso verrà liquidato al termine dell'anno accademico di riferimento dell'incarico (31 ottobre) previa verifica delle ore di docenza effettivamente svolte da parte della Direzione.

ART. 7 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione, con riferimento al Regolamento (UE) 679/2016, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura.

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 il Direttore dell'Accademia, prof. Francesco Ronzon.

ART. 8 - Pubblicità

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati all'albo online e alla sezione e Bandi e concorsi dell'Accademia di Belle Arti di Verona www.accademiabelleartiverona.it.

Ne viene altresì data pubblicità mediante pubblicazione sul portale <http://www.inpa.gov.it/>, nonché mediante avviso al Ministero dell'Università e della Ricerca per la pubblicazione nel sito: <https://afam.miur.it/>

ART. 9 - Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Verona, 16/01/2023

Il Direttore
Francesco Ronzon

ALLEGATI:

- Allegato 1 – CV ministeriale
- Allegato 2 – programma disciplina
- Allegato 3 – Dichiarazione servizio docenza TI/TD (pagina 1) e con contratti collaborazione (pagina 2)

Curriculum Vitae Docente

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Indirizzo
Codice Fiscale*
Telefono*
E-mail*

Nazionalità

Luogo e data di nascita

* facoltativo

PROFILO CULTURALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Per la valutazione dei titoli di studio saranno valutati **ESCLUSIVAMENTE** i titoli di studio con informazioni complete in ogni loro parte e tali da permettere l'esatta individuazione: dell'ente o Istituzione, pubblico o privato, italiano o straniero, che ha rilasciato il titolo, l'a.a. di conseguimento del titolo, il tipo di corso (denominazione, livello, ordinamento), ecc.. I titoli di studio dichiarati da ciascun docente devono essere posseduti al momento della presentazione dell'istanza al MIUR

Titolo di studio di vecchio ordinamento (diploma accademico, diploma di conservatorio o diploma di laurea) o di formazione terziaria di II livello (diploma accademico di II livello, laurea magistrale/specialistica) rilasciato da istituzioni legalmente riconosciute

Istituzione	Anno conseguimento titolo	Titolo conseguito (denominazione)	Tipo di titolo conseguito (indicare se v.o. o II livello)	Classe di Laurea/ Codice Corso di Diploma accademico

Titolo di studio di formazione terziaria di I livello (diploma accademico di I livello, laurea triennale) rilasciato da istituzioni legalmente riconosciute

Istituzione	Anno conseguimento titolo	Titolo conseguito (denominazione)	Classe di Laurea/ Codice Corso di Diploma accademico

Altri titoli di studio

Istituzione	Anno conseguimento titolo	Titolo conseguito (denominazione, livello, ordinamento)	Tipo di titolo conseguito (livello, ordinamento)	Classe di Laurea/ Codice Corso di Diploma accademico

ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO

Saranno valutate unicamente le attività di insegnamento per le quali venga dichiarato: il nome dell'insegnamento, la titolarità o meno, la tipologia (intero insegnamento curriculare o modulo, laboratorio, ecc.), il corso all'interno del quale si è tenuto tale insegnamento, l'istituto, la specifica delle ore svolte e la tipologia di contratto.

Attività di insegnamento presso Università italiane e straniere

Istituzione	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFU	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

Attività di insegnamento, presso istituzioni AFAM, pertinenti all'insegnamento indicato nella richiesta di autorizzazione

Istituzione	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFA	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

Insegnamento presso Istituzioni superiori internazionali (su invito ufficiale e per periodi superiori a un semestre)

Istituzione	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFU/ CFA	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

Eventuali altre attività di insegnamento

Istituzione (denominazione, sede e tipo di istituzione)	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFU/ CFA	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

PROFILO ARTISTICO/SCIENTIFICO-PROFESSIONALE E DI RICERCA

Si precisa che verranno valutate ESCLUSIVAMENTE le attività di cui venga fornita una completa descrizione verificabile

ATTIVITA' E PRODUZIONE ARTISTICA E DI RICERCA

(INDICARE FINO A 20 ATTIVITÀ, RITENUTE PIÙ SIGNIFICATIVE)

INDICARE NELLA PRIMA COLONNA DELLA TABELLA IL CODICE ATTIVITA' SCEGLIENDO TRA LE SEGUENTI

INCARICHI E DIREZIONI

Incarichi dirigenziali, organizzativi o collaborativi in musei o in enti e istituti di tutela e conservazione monumentale e artistica

Data	Luogo	Datore di lavoro	Tipo di impiego	Ruolo svolto	Principali mansioni e responsabilità

Incarichi di collaborazione o consulenza per fondazioni, teatri, case editrici, enti radiotelevisivi ecc., enti di produzione in campo artistico o culturale in genere

Data	Luogo	Datore di lavoro	Tipo di impiego	Ruolo svolto	Principali mansioni e responsabilità

Compiti di direzione di associazioni, fondazioni, enti di produzione, attivi in campo artistico o culturale in genere

Data	Luogo	Datore di lavoro	Tipo di impiego	Ruolo svolto	Principali mansioni e responsabilità

PUBBLICAZIONI

*Si fa riferimento alle pubblicazioni edite (cartacee e multimediali),
con particolare riferimento a quelle inerenti alla materia di insegnamento*

Pubblicazioni edite, pertinenti all'insegnamento indicato

Autore/i	Anno	Titolo	Casa Editrice/Rivista/ Convegno/altro	Città	ISBN, ISSN, DOI

Altre pubblicazioni

Autore/i	Anno	Titolo	Casa Editrice/Rivista/ Convegno/altro	Città	ISBN, ISSN, DOI

COMPETENZE LINGUISTICHE

1° LINGUA UE						
	LINGUA	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	tra EN-FR-DE-ES	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Lingua e Livello*						
ALTRA/E LINGUA/E UE O EXTRA-UE						
	LINGUA	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
		Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Lingua e Livello*						
Lingua e Livello*						

* Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato – fonte: Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

ai sensi degli art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, che quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde a verità

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16

Si allega documento di riconoscimento

_____, __/__/____

(FIRMA)



Note per la compilazione:

- Dovrà essere compilata solo la parte in italiano.
- Le sezioni precompilate o da compilare successivamente a cura delle segreterie (solo dove espressamente indicato) **NON** devono essere modificate. Tutte le altre sezioni devono essere compilate.
- Si suggerisce di **conservare questo file in Word** (o altro formato modificabile) dopo la compilazione, in quanto, in caso di attribuzione dell'incarico di docenza, lo stesso sarà richiesto dalle segreterie per la pubblicazione sul sito.

DESCRIZIONE DI UNA SINGOLA UNITA' FORMATIVA
DESCRIPTION OF A SINGLE EDUCATIONAL UNIT

Titolazione disciplina:

Name:

Tipo di unità formativa: Obbligatoria

Type of educational unit: Compulsory

Anno di studio: a cura della segreteria

Year of study:

Numero di crediti attribuiti:

Number of ECTS credits allocated:

Nome del/dei docente/i:

Name of the lecturer(s):

Risultati di apprendimento:

Learning outcomes:

(Lunghezza non superiore a 1300 battute spazi inclusi).

Esempio:

- *Dopo aver completato il corso e superato la verifica del profitto, lo studente conosce:
o a livello ... o è capace di
o utilizzando le capacità tecniche acquisite;*
- *After completing the course and passing the exam, the student knows:
o at a ... level o is able to: ...
o by using the acquired competence*

Modalità di erogazione: Convenzionale/Laboratoriale (*selezionare un'opzione o entrambe*)

Mode of delivery: Presence/Workshop

Pre-requisiti:

Pre-requisites:

(indicare eventuali prerequisiti che si ritiene gli studenti debbano avere ai fini della corretta fruizione del corso)

Contenuti dell'unità formativa:

Course contents:



Indicare il programma del corso. Si raccomanda una lunghezza non superiore a 600 battute (spazi inclusi)

Letture e altre risorse/strumenti didattici consigliati o richiesti:

Recommended or required reading and other learning resources/tools:

Indicare la bibliografia richiesta o consigliata. Si raccomanda una lunghezza non superiore a 600 battute (spazi inclusi)

Attività di apprendimento e modalità prevalenti di didattica:

Lezioni collettive, ricerca e studio individuale

Learning activities and teaching methods:

Class work, research and individual study

Metodi e criteri di verifica del profitto:

Assessment methods and criteria:

Indicare come si accerta il conseguimento dei risultati di apprendimento. Si raccomanda una lunghezza non superiore a 600 battute (spazi inclusi):

Esempi per la compilazione:

Presentation:

- di una composizione realizzata dal candidato;
- di un saggio analitico;
- ...;

Esecuzione di un programma:

- di almeno ... minuti;
- comprendente ...;

Discussione su...;

Improvvisazione...;

Prova scritta

...;

Presentation:

- of a composition produced by the candidate;
- of an analytical essay;
- ...

Performance of a programme:

- of at least minutes including ;

Discussion on:...;

Improvisation: ...;

Written essay;

...;

Lingua/e di insegnamento e di verifica del profitto:

Language(s) of instruction/examination:

MINISTERO DELL'UNIVERSITA E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE
DI VERONA

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace DICHIARA INOLTRE:

di non aver prestato servizi con contratto di collaborazione/prestazione d'opera intellettuale

ovver

o

di aver prestato servizi con contratto di collaborazione/prestazione d'opera intellettuale come di seguito specificato

PER OGNI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE/PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

								durata incarico	
A.A.	Istituzione	Tipo istituzione (statale / legalmente riconosciuta)	Tipo nomina*	Codice	Settore artistico-scientifico- disciplinare	Disciplina	monte ore annuo	Dal	Al

****TIPO NOMINA**

CP: collaborazione progetto

CO.CO.CO: collaborazione coordinata e continuativa

CO: collaborazione occasionale

CA: collaborazione occasionale accessorio

PI: scrittura privata (fattura)

DICHIARA inoltre di essere disponibile a fronte di richiesta ad inviare certificazioni in originale

Luogo e data _____

Firma del dichiarante
