ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
MACERATA

Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca

P.zza Vittorio Veneto, 5 – 62100 – Macerata tel. 0733405111 fax 0733405140
C.F. 80006160438 amministrazione@abamc.it

Prot. 6320/33 del 12.10.2023

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO ANNUALE DI N. 2 MODELI VIVENTI, AREA I, SETTORE AFAM

IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI

Vista la legge del 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale d'arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica, e degli Istituti musicali pareggiati";

Visto il D.P.R. n. 82 del 16.06.2023 concernente il Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 circa le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Visto il Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

Visto il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, indicante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Vista la O.M. n. 14 del 17 gennaio 2000 tesa ad assumere presso le Accademia di Belle Arti e presso i Licei Artistici dello Stato modelli viventi con contratto di lavoro a tempo determinato o con contratto di prestazione d'opera, che prevede che gli interessati devono presentare domanda, in carta semplice, alla Direzione delle Istituzioni suddette, entro il 30 giugno di ciascun anno;

Constatato che al 30 giugno 2023 non è pervenuta alcuna domanda alla Direzione di quest'Accademia di Belle Arti per il profilo di cui al comma precedente;

Preso atto della relazione della Commissione riunitasi in data 5 ottobre 2023 dalla quale è emersa la necessità didattica di assumere modelli viventi per l'a.a. 2023 – 24 in relazione a n. 44 ore settimanali per le cattedre di Pittura, Scultura e per la Scuola libera del nudo;

Preso atto della incompletezza del numero legale dei nominati in seno al Consiglio di amministrazione del ché risulta non operativo;

Considerato che il Presidente del Consiglio di amministrazione ha preso atto della necessità istituzionale con mail del 09.10.23 h. 12:34 e si è impegnato a portare a ratifica del Consiglio di amministrazione, nella prima seduta utile, la decisione di reclutare con bando pubblico, per soli titoli e colloquio, n. 2 posti da modelli viventi per l'a.a. 2023 – 24 per n. 20 ore settimanali ciascuno;

DECRETA

Art. 1 - Indizione della procedura selettiva

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato annuale nel profilo di Modelli viventi, Area I, fuori pianta organica, settore AFAM, per supportare la didattica delle cattedre di Pittura, di Scultura e della Scuola libera del nudo.

L'espletamento dell'incarico consiste nella posa settimanale per n. 20 ore ciascuno dei due modelli viventi in aula secondo le esigenze didattiche del docente.

La retribuzione spettante è pari a quanto previsto per l'Area I CC.CC.NN.L. settore AFAM.

Art. 2 – Requisiti di ammissione e reclutamento

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea. Sono altresì ammessi, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 7 della legge 6/08/2013 n. 97, i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato dallo Stato italiano, o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Il candidato dovrà allegare la relativa documentazione alla domanda. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed equiparati ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. dovranno possedere, ai sensi del DPCM 7 febbraio 1994 n. 174, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, fatta salva la condizione di rifugiato o di soggetto in protezione sussidiaria;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) Avere un'età non inferiore a diciotto anni. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15/5/97 n. 127 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti d'età, salvo i limiti previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;

c) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

d) Godimento dei diritti civili e politici;

e) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

f) Non essere stati dispensati, destituiti ovvero licenziati da una pubblica amministrazione;

g) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1986).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e devono persistere al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Per il reclutamento si applica l'art. 2 della O.M. n. 14 del 17 gennaio 2000 e l'art. 1, lett. g), comma 8, del D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023.

ART. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione

Il presente avviso sarà pubblicato sul portale del reclutamento InPA all'indirizzo www.inpa.gov.it e comunque secondo normativa vigente.

Il termine per la presentazione delle domande scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione su InPA.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata, pena di nullità, entro il termine suddetto, esclusivamente tramite procedura telematica InPA, previa registrazione nel Portale unico del reclutamento all'indirizzo sopra riportato; in caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, il termine di scadenza è prorogato nella misura corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

All'atto di registrazione al Portale il candidato compilerà il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00, indicando, a pena di nullità:

a) il cognome, il nome, il codice fiscale;

b) il luogo e la data di nascita;

c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;

d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

g) l'inserimento in graduatoria, ai sensi dell'art. 2 della O.M. n. 14/2000, avverrà secondo l'All. A che tiene conto prioritariamente:

1. dell'anzianità di servizio al 25/05/1999, prestato presso le Accademie di Belle Arti e presso i Licei Artistici dello Stato in qualità di Modello vivente, pari o superiore a cinque anni;
2. dell'anzianità di servizio al 25/05/1999, prestato presso le Accademie di Belle Arti e presso i Licei Artistici dello Stato in qualità di Modello vivente, inferiore a cinque anni.

Secondariamente, tiene conto di coloro che non hanno anzianità di servizio al 25.09.1999;

h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per i reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e/o di non avere in corso procedimenti penali di cui si è a conoscenza, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonchè precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

i) di possedere eventuali titoli di preferenza/precedenza alla nomina previsti dall'All. B del bando;

Il presente avviso, la graduatoria provvisoria e definitiva, il calendario del colloquio e il suo esito e tutte le altre informazioni sono pubblicate nel portale unico del reclutamento all'indirizzo www.inpa.gov.it e nei portali secondo normativa vigente.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali ex Regolamento UE n. 2013/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e del D.L.vo 196/03.

ART. 4 – Esclusione dalla selezione

L'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Presidente di Commissione.

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:

a. il mancato possesso dei requisiti richiesti all'art. 2 del presente avviso;

b. la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;

c. la trasmissione della domanda con modalità differenti rispetto a quella indicata nel presente avviso all'art. 3.

ART. 5 – Commissione esaminatrice, valutazione dei titoli e colloquio

La selezione consiste nella valutazione dei titoli del candidato, secondo l'all. A, e nell'espletamento di un colloquio valutativo di idoneità finalizzato all'accertamento delle conoscenze della normativa sulla sicurezza sul lavoro e loro applicabilità su casistica.

La Commissione esaminatrice, nominata con decreto del Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, è costituita da tre membri: il Presidente, nominato ai sensi e per gli effetti del DPR n. 82/23 e del D. L.vo 165/01 è il Direttore Amministrativo, il Collaboratore dei servizi tecnici e l'Assistente, preposto al personale T.A., dell'Accademia di Belle Arti di Macerata con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente dell'Accademia, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, con proprio atto provvede alla sua sostituzione con un altro al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

ART. 6 - Titoli di preferenza

I candidati che intendono far valere i titoli di preferenza, all. B, a parità di merito, devono inserire nel curriculum vitae sul sito InPA il possesso dei titoli stessi in qualità di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestanti il possesso dei titoli di preferenza.

ART. 7 - Calendario del colloquio

La data, l'orario e il luogo di svolgimento del colloquio verranno pubblicati come indicato all'art. 3 del presente bando.

La pubblicazione della predetta data ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e nella sede muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido; saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno al colloquio nel luogo, data e orario indicati o privi di documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 10 Formazione della graduatoria e accesso ai documenti amministrativi

La graduatoria è formata secondo l'ordine della votazione complessiva ed è costituita dal punteggio attribuito ai titoli secondo i criteri della O.M. 14/2000 (All. A).

Dopo il termine del colloquio non selettivo sarà pubblicata come indicato all'art. 3 del presente bando, la graduatoria provvisoria redatta secondo l'ordine della votazione conseguita nei titoli e tenendo conto delle precedenze previste.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per le impugnative di cui all'art. 11 di questo bando.

I candidati sono collocati utilmente nella graduatoria definitiva di merito sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.

I vincitori che rinuncino alla nomina/all'incarico o che non assumano servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadono dal diritto alla stipula del contratto e vengono esclusi dalla graduatoria.

ART. 11 Ricorsi

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data della loro notifica.

A decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, può essere prodotto reclamo avverso errori materiali o omissioni entro 15 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione. Effettuate le correzioni degli errori materiali il Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Macerata approva la graduatoria in via definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione. I candidati che abbiano ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto, vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva fintanto che questa non venga sciolta in senso a loro favorevole.

ART. 12 Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dall'Accademia di Belle Arti di Macerata e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e della eventuale assunzione con contratto a tempo determinato. Il trattamento sarà effettuato nel rispetto del Regolamento EU 679/2016 e del D. Lgs 101/2018 (protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente selezione anche con modalità informatiche.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati ad altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni derivanti dall'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 10.

Art. 13 - Assunzioni con contratto a tempo determinato.

La decorrenza giuridica ed economica sarà dalla data di effettiva assunzione in servizio. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato implica la decadenza del relativo diritto.

La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego pubblico nonché quelli eventuali di precedenza e di preferenza, deve avvenire nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'Accademia di Belle Arti di Macerata che ha proceduto all'assunzione ha facoltà di richiedere il certificato del Casellario giudiziale e di verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse il dichiarante decade dall'impiego e viene depennato dalla graduatoria.

Art. 14 - Norme finali e di rinvio.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

Gli allegati al presente bando, A, B e C, ne costituiscono parte integrante.

IL PRESIDENTE
Del Consiglio di amministrazione
Prof. Giovanni Dessì

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
MACERATA

Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca

P.zza Vittorio Veneto, 5 – 62100 – Macerata tel. 0733405111 fax 0733405140
C.F. 80006160438 amministrazione@abamc.it abamc@pec.it

ALLEGATO A

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

a) Per l'inserimento in graduatoria, ai sensi dell'art. 2 comma 3 della O.M. n. 14/2000, gli aspiranti sono graduati tenendo conto prioritariamente:

3. dell'anzianità di servizio al 25/05/1999, prestato presso le Accademie di Belle Arti e presso i Licei Artistici dello Stato in qualità di Modello vivente, pari o superiore a cinque anni;
4. dell'anzianità di servizio al 25/05/1999, prestato presso le Accademie di Belle Arti e presso i Licei Artistici dello Stato in qualità di Modello vivente, inferiore a cinque anni.

b) Coloro che non hanno l'anzianità di servizio al 25/09/1999 in qualità di Modello vivente prevista alla lett. a) precedente, verranno inseriti in elenco a parte distinto dal precedente secondo l'ordine alfabetico e gli eventuali destinatari di contratto di prestazione d'opera potrebbero essere individuati sulla base delle esigenze didattiche qualora dovessero emergere dalla programmazione dell'Accademia.

c) Colloquio: idoneità valutativa.

I periodi di servizio, da inserire nel proprio curriculum vitae da compilare nel sito InPA, sono valutati per effettiva anzianità di lavoro al 25.09.1999 secondo lo schema di seguito riportato al punto I.
Altri servizi in qualità di Modello vivente saranno riportati secondo lo schema al punto II.

SCHEMA

Punto I:
dal _____ al _____ Istituzione _____
dal _____ al _____ Istituzione _____
dal _____ al _____ Istituzione _____

……

Punto II:
dal _____ al _____ Istituzione _____
dal _____ al _____ Istituzione _____
dal _____ al _____ Istituzione _____

……

ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
MACERATA

Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca

P.zza Vittorio Veneto, 5 – 62100 – Macerata tel. 0733405111 fax 0733405140
C.F. 80006160438 amministrazione@abamc.it abamc@pec.it

ALLEGATO B

PREFERENZE

Descrizione

A) gli insigniti di medaglia al valor militare;
B) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
C) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
D) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
E) gli orfani di guerra;
F) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
G) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
H) i feriti in combattimento;
I) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
J) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
K) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
L) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
M) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
N) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
O) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
P) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
Q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
R) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
S) gli invalidi ed i mutilati civili;
T) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la precedenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.

ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
MACERATA

Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca

P.zza Vittorio Veneto, 5 – 62100 – Macerata tel. 0733405111 fax 0733405140
C.F. 80006160438 amministrazione@abamc.it abamc@pec.it

ALLEGATO C

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

RAGIONI DELL'INFORMATIVA

La presente informativa sulla privacy (l'"**Informativa sulla Privacy**") contiene informazioni importanti sulle modalità di trattamento dei dati personali che vengono raccolti dall'Amministrazione - Accademia di Belle Arti di Macerata. La presente informativa ha carattere integrativo rispetto a qualunque altra informazione eventualmente ricevuta in altre circostanze.

Il presente documento contiene informazioni importanti su quanto segue:

1. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
2. DATI PERSONALI RACCOLTI
3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
4. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI
5. ARCHIVIAZIONE, ACCESSIBILITÀ E TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI
6. SICUREZZA E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI
7. DIRITTI DI ACCESSO AI DATI PERSONALI- GESTIONE DELLE SCELTE
8. CONSERVAZIONE DEI DATI
9. TITOLARE DEL TRATTAMENTO - CONTATTI DELLA AMMINISTRAZIONE
10. AGGIORNAMENTI DELLA PRESENTE INFORMATIVA - COMUNICAZIONI

1. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nella presente Informativa sulla Privacy, il termine "Dati Personali" viene utilizzato con riferimento a qualunque informazione che consenta alla Amministrazione di identificare l'utente (o un soggetto terzo di cui l'utente fornisca i dati), direttamente o indirettamente, incluse eventuali informazioni connesse all'utilizzo di beni o servizi, ovvero che l'utente scelga di comunicare alla Amministrazione o di condividere con essa, o con terzi. Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (UE) 2016/679 "**Reg. (UE) 2016/679**" e del **D.Lgs. 101/2018**. L'Amministrazione si riserva il diritto di eseguire un ulteriore trattamento di dati, laddove previsto dalla legge ovvero nell'ambito di indagini o procedimenti penali o di altro tipo.

2. DATI PERSONALI RACCOLTI

a) Origine dei dati
L'Amministrazione raccoglie dati personali degli alunni, dei docenti e dei partecipanti alle manifestazioni organizzate soltanto laddove il medesimo fornisca volontariamente informazioni, ad esempio:

1. per acquisire e confermare la sua richiesta di ammissione all'Amministrazione;
2. per acquisire e confermare la sua richiesta di partecipazione ad eventi organizzati dall'Amministrazione;
3. per adempiere ai vigenti obblighi amministrativi, contabili e fiscali;
4. se espressamente da lei autorizzato, per inviarle nostri messaggi sulle attività organizzate dall'Accademia;
5. l'Amministrazione e il proprio personale potrebbero raccogliere, in taluni casi, dati di natura anche sensibile;
6. durante gli eventi organizzati, potrebbero essere effettuate riprese video e fotografiche che potrebbero anche essere pubblicate sui canali istituzionali dell'Accademia.

Qualora l'utente fornisca alla Amministrazione dati personali di terzi (ad esempio, familiari e altri soggetti), lo stesso dovrebbe accertarsi che tali soggetti terzi siano informati e abbiano autorizzato l'utilizzo dei loro dati come descritto nella presente Informativa sulla Privacy.

b) Tipologie di dati
La Amministrazione potrà raccogliere e utilizzare diversi tipi di dati personali a seconda delle specifiche finalità perseguite e di seguito descritte:

- informazioni personali, quali nome, cognome, genere, età/data di nascita, paese di origine e altri dati personali che le normative vigenti consentono di raccogliere;
- informazioni di contatto, quali indirizzo, indirizzo email, numero di telefono, numero di cellulare, eventuale numero di fax e altre informazioni di contatto che le normative vigenti consentono di raccogliere;
- dati relativi al percorso scolastico e relativi voti
- informazioni sul pagamento, quali strumento di pagamento (carta di credito o di debito), se del caso, e numero di un documento di identità, laddove richieste per ragioni fiscali o in relazione alla normativa anti-riciclaggio di denaro;
- informazioni relative alla famiglia, quali stato civile, recapiti telefonici, e altre informazioni relative alla famiglia che le normative vigenti consentono di raccogliere;
- dati digitali relativi a fotografie e riprese video;
- dati relativi alle dichiarazioni ISEE

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A seconda delle specifiche circostanze in cui è avvenuta l'interazione tra l'utente e la Amministrazione, i dati personali potrebbero essere utilizzati per le seguenti finalità:

a) Per i servizi offerti e erogati dall'Amministrazione:
I dati personali forniti dall'utente o raccolti al momento della richiesta di iscrizione all'Amministrazione o agli eventi, vale a dire dati personali di base, informazioni di contatto, documenti di identità, dati fiscali, dettagli del pagamento e qualunque altro dato strettamente necessario per l'erogazione del sevizio richiesto, saranno utilizzati per:

- gestire, amministrare ed elaborare i servizi richiesti, ad esempio attività amministrative, contabilità, laddove applicabili, prevenzione delle frodi e comunicazioni con l'utente, anche via email;
- ottemperare a obblighi imposti da leggi, regolamenti o legislazione UE (inclusa la normativa anti-riciclaggio di denaro) e avanzare una pretesa giuridica o difendersi da essa;
- per le finalità di gestione dei rapporti con gli iscritti e partecipanti agli eventi;
- fornire servizi, quali a titolo esemplificativo, aggiornamento professionale, avviamento al lavoro, corsi di formazione e perfezionamento o master;

È necessario fornire i dati personali per le suddette finalità e il rifiuto renderebbe impossibile il completamento dell'iscrizione o fornirle i servizi richiesti.
Tranne laddove diversamente richiesto per ottemperare alle normative locali vigenti, il trattamento dei dati per tali finalità, in quanto necessario per adempiere agli obblighi contrattuali e di legge, potrebbe essere effettuato senza richiedere il consenso dell'utente.
L'Amministrazione potrebbe utilizzare mezzi di contatto tradizionali (posta ordinaria e telefono) e/o digitali e automatizzati (e-mail, SMS, MMS, telefono e altri canali digitali, ad esempio i social media e app per smartphone).

b) Per le finalità specifiche per le quali i dati sono stati forniti volontariamente
I dati personali forniti dall'utente o raccolti quando lo stesso richiede un servizio specifico, vale a dire informazioni personali, di contatto e dati strettamente necessari per dare seguito alla richiesta, saranno utilizzati per:

- gestire l'iscrizione alla newsletter laddove l'utente abbia rilasciato specifico consenso
    - Occorre fornire i dati personali per le suddette finalità e il rifiuto renderebbe impossibile il completamento della richiesta;

c) Nel caso di specifiche richieste che comportano il trattamento di dati, forniti volontariamente dall'utente, di natura sensibile, gli stessi verranno trattati esclusivamente per dare seguito alla specifica richiesta.

4. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

La Amministrazione potrebbe condividere i dati personali dell'utente e con altre società che forniscono servizi per suo conto (come di seguito meglio dettagliato), sotto la sua direzione o quella di terzi. Tali società e organizzazioni riceveranno esclusivamente i dati personali necessari per espletare i servizi e non saranno autorizzate a utilizzarli per qualunque altra finalità.

a) Comunicazione dei dati personali ai responsabili del trattamento
Quando l'utente richiede l'iscrizione ai corsi, i suoi dati personali potrebbero essere condivisi con soggetti terzi selezionati che forniscono servizi al fornitore, inclusi quelli che elaborano i pagamenti con carta di credito o debito ed eseguono controlli anti-frode.
I dati personali dell'utente potrebbero essere condivisi con soggetti terzi per mantenere la banca dati dei clienti, fornire assistenza marketing e gestire email, gestire iniziative ed eventi. Tali soggetti terzi potranno avere accesso ai dati personali dell'utente ovvero memorizzarli o eseguirne il trattamento al fine di fornire tali servizi per conto della Amministrazione in Italia, nel paese in cui si trova l'utente o all'estero. I fornitori di servizi della Amministrazione non sono autorizzati a utilizzare i dati personali per finalità diverse dall'erogazione dei servizi appaltati.

b) Diffusione dei dati personali
I dati personali dell'utente potrebbero dover essere condivisi con società che si occupano della gestione dei pagamenti e di controlli antifrode, che operano in modo indipendente in qualità di titolari del trattamento.
I dati personali potrebbero anche essere condivisi con società esterne che ne fanno esplicita richiesta per favorire l'avviamento al lavoro.
La Amministrazione potrà inoltre divulgare i dati personali dell'utente a terzi

- laddove previsto da una normativa dell'UE o di uno Stato membro;
- in caso di procedimenti legali;
- in risposta a una richiesta proveniente dalle forze dell'ordine che si fondi su basi legittime;
- per proteggere i diritti, la privacy, la sicurezza o le proprietà della Amministrazione.

Inoltre, nella misura consentita dalla legge, la Amministrazione potrà comunicare i dati personali a terzi in caso di denunce, laddove ritenuto necessario per indagare, prevenire o adottare misure riguardanti attività illecite, frodi sospette.
Per gli studenti che partecipano ai programmi Erasmus, i dati personali potrebbero essere oggetto di trattamento fuori dall'unione solo in conformità con l'art. 49 paragrafo 1 lett. A (l'interessato abbia esplicitamente acconsentito al trasferimento proposto, dopo essere stato informato dei possibili rischi di siffatti trasferimenti per 'interessato, dovuti alla mancanza di una decisione di adeguatezza e di garanzie adeguate).

L'elenco completo dei responsabili del trattamento designati e dei soggetti terzi a cui vengono comunicati i dati può essere ottenuto utilizzando i nostri contatti di seguito indicati (punto 9).

5. ARCHIVIAZIONE, ACCESSIBILITÀ E TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali raccolti avviene utilizzando mezzi elettronici e cartacei. In entrambi i casi, i dati personali, vengono inseriti nelle banche dati dell'Accademia, messi in sicurezza e gestiti dal Titolare della protezione dei dati.

L'accesso ai dati personali sarà consentito al solo personale autorizzato, in funzione della effettiva necessità di conoscere tali informazioni e utilizzando strumenti di controllo degli accessi. Tale personale si è impegnato a rispettare gli obblighi di riservatezza ed è stato espressamente incaricato e/o designato responsabile del trattamento, come previsto dalla legge vigente.
Qualora la Amministrazione debba trasferire dati personali all'estero al fine di perseguire le finalità enunciate nella presente Informativa sulla Privacy, anche laddove la legislazione in materia di dati personali differisca da quella applicabile nel paese in cui si trova l'utente, la stessa adotterà misure per garantire che tali comunicazioni avvengano in conformità agli standard europei sulla protezione dei dati ovvero ad altri standard locali utilizzati nel paese in cui vengono raccolti i dati, in modo tale che i dati dell'utente rimangano sicuri e riservati.

6. SICUREZZA E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

La Amministrazione ha attuato misure idonee volte a proteggere i dati personali dell'utente da perdita accidentale e da accessi, utilizzo, modifica e divulgazione non autorizzati. Nella gestione dei propri sistemi, vengono inoltre utilizzati controlli di password, una tecnologia firewall e altre misure di sicurezza tecnologiche. Nonostante la Amministrazione abbia attuato le suddette misure di sicurezza per i propri sistemi, l'utente deve

sapere che non è possibile garantire la sicurezza al 100%. Pertanto, l'utente fornisce i suoi dati personali a proprio rischio e, nella misura massima consentita dalla legge vigente, la Amministrazione non sarà in alcun modo responsabile della loro divulgazione dovuta a errori, omissioni o azioni non autorizzate di terzi durante o dopo la loro trasmissione alla stessa.
Nell'improbabile eventualità in cui la Amministrazione ritenga che la sicurezza dei dati personali dell'utente in suo possesso o sotto il suo controllo sia stata o possa essere stata compromessa, la stessa informerà l'utente dell'accaduto secondo le modalità previste dalla legge vigente, utilizzando i metodi da essa prescritti (fornendo alla Amministrazione il proprio indirizzo email, l'utente acconsente a ricevere tali comunicazioni in formato elettronico attraverso tale indirizzo email).
Nel caso di trattamento di dati, di natura sensibile, (punto 3.c), il personale autorizzato al trattamento è stato espressamente formato sulla modalità di trattamento degli stessi.

7. DIRITTI DI ACCESSO AI DATI PERSONALI - GESTIONE DELLE SCELTE

a) Diritti dell'utente
In qualunque momento e gratuitamente, l'utente potrà accedere ai propri dati, ricevere i propri dati personali elettronici in un formato strutturato e comunemente utilizzato leggibile meccanicamente e trasmetterli a un altro titolare del trattamento (portabilità dei dati), nonché farli correggere, aggiornare, modificare o eliminare (fatte salve le eventuali eccezioni applicabili). L'utente potrà aggiornare i dati forniti all'Amministrazione contattando la stessa all'indirizzo fornito qui di seguito. Le richieste di cancellazione dei dati sono subordinate agli obblighi vigenti di legge e di conservazione dei documenti imposti all'Amministrazione.
Qualora ritenga che vi sia un problema nelle modalità di gestione dei dati personali, l'utente avrà il diritto di presentare una denuncia presso l'autorità per la protezione dei dati personali nazionale o di qualunque altro paese dell'UE o dello Spazio Economico Europeo.
Per esercitare tali diritti, l'utente potrà inviare una richiesta contattando la Amministrazione, inviando un'email all'indirizzo privacy@abamc.it oppure una lettera per posta ordinaria all'indirizzo riportato qui di seguito (punto 9). Nel contattare la Amministrazione, l'utente dovrà accertarsi di includere il proprio nome, indirizzo email, indirizzo postale e/o numero/i di telefono per essere sicuro che la stessa possa gestire correttamente la sua richiesta.

b) Accuratezza - Aggiornamento dei dati personali
Per consentire alla Amministrazione di servire al meglio l'utente, lo stesso è invitato a comunicare eventuali variazioni che dovessero verificarsi dei propri dati personali.
Potrà contattare la Amministrazione (vedere il punto 9) per ricevere assistenza per l'aggiornamento dei dati personali.

c) Gestione delle scelte relative al marketing diretto
Qualora l'utente desideri revocare il proprio consenso all'utilizzo dei dati per finalità di Marketing, potrà inviare una semplice richiesta alla Amministrazione (vedere il punto 9) di seguito indicato.

8. CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati per la durata del rapporto e per tutto il tempo necessario a perseguire le finalità descritte nella presente Informativa sulla Privacy (ad esempio, laddove l'utente si iscriva a una newsletter, per la durata di tale iscrizione). Dopo tale periodo, i dati personali dell'utente saranno conservati soltanto per ottemperare agli obblighi di legge e regolamentari (ad esempio, per 10 anni, nel caso di finalità contabili; per la durata dell'obbligo di conservazione inderogabile, nel caso di finalità fiscali; ecc.) ovvero per consentire alla Amministrazione di mantenere una prova dei rispettivi diritti e obblighi.

Alcune tipologie di dati, quali a titolo esemplificativo i dati anagrafici e relativi al percorso didattico degli studenti e dei docenti potrebbero essere conservati per fini di ricerca storica e statistica (art. 9 paragrafo 2 lett.J) in conformità con l'articolo 89 paragrafo 2, per un periodo superiore.

I dati personali dell'utente che sono oggetto di trattamento per finalità di marketing (punto 3.b) saranno conservati fino a quando non sarà ritirato il consenso al loro trattamento per tali finalità.

9. TITOLARE DEL TRATTAMENTO – REPSONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – CONTATTI DELLA SOCIETA'

Ai fini della presente Informativa sulla Privacy e del trattamento dei dati qui descritto, si specifica che il termine "Amministrazione" fa riferimento a Accademia di Belle Arti di Macerata, con sede centrale in Piazza Vittorio Veneto, 5 – 62100 Macerata (MC), Italia. In quanto controllante e beneficiario finale, la Amministrazione è il titolare del trattamento (come definito nel Reg. (UE) 2016/679) dei dati raccolti.

E' stato nominato Responsabile della Protezione dei Dati la società Rubino Srl, viale Zara n° 24 – 61121 Pesaro che è possibile contattare all'indirizzo mail privacy.dpo@rubinopesaro.it.

Per qualunque commento o domanda sulla presente Informativa sulla Privacy e gestire le richieste relative al trattamento dei dati, è inoltre possibile contattare l'Amministrazione all'indirizzo email privacy@abamc.it o scrivendo al Titolare del Trattamento dei Dati all'indirizzo Piazza Vittorio Veneto, 5 – 62100 Macerata (MC), Italia.

10. AGGIORNAMENTI DELLA PRESENTE INFORMATIVA - COMUNICAZIONI

La Amministrazione, a propria discrezione, si riserva il diritto di cambiare, modificare, aggiungere o eliminare parti della presente Informativa sulla Privacy in qualunque momento, pubblicandone la versione revisionata sulla pagina del Sito Web e aggiornando la data dell' "Ultima modifica". È responsabilità dell'utente rivedere di volta in volta l'Informativa sulla Privacy per prendere conoscenza delle eventuali modifiche apportate. In alcuni casi, l'Amministrazione potrebbe fornire ulteriori comunicazioni relative a modifiche rilevanti della presente Informativa sulla Privacy pubblicando un avviso sulla pagina iniziale del Sito Web oppure, nel caso di utenti che abbiano espresso apposito consenso, inviando una email di notifica. A seguito delle modifiche, laddove previsto dalla normativa vigente, i dati dell'utente non saranno oggetto di trattamento senza l'esplicito consenso dell'utente.